



KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Gimnazija **Antuna Gustava Matoša** Zabok

KLASA: 406-01/24-01/06
URBROJ: 2140-91/01-24-1
Zabok, 20. veljače 2024.

Na temelju članka 56. Statuta Gimnazije Antuna Gustava Matoša (KLASA: 012-03/19-01/01, URBROJ: 2197/01-380/1-6-19-10 o 2. srpnja 2019.) i članka 7. Odluke o korištenju školskih sportskih dvorana te ostalih prostora i opreme školskih ustanova kojih je osnivač Krapinsko-zagorska županija (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 2/23., KLASA: 602-06/23-01/11, URBROJ: 2140-02-23-1 od 13. veljače 2023), Školski odbor Gimnazije na 49. sjednici održanoj dana 20. veljače 2024., jednoglasno raspisuje

NATJEČAJ

za davanje u korištenje prostora Gimnazije Antuna Gustava Matoša

1. Podaci o poslovnom prostoru: površina i namjena

Gimnazija daje u korištenje prostor koji se nalazi unutar Gimnazije, na adresi: Prilaz Janka Tomića 2, 49210 Zabok.

Poslovni prostor koji se daje u korištenje je površine 25 m² sa uređenim interijerom prodajnog prostora, odnosno pripadajućom opremom: šankom; uza zid ugrađenim policama-stolovima i stolom u sredini prostorije (kojima je namjena da se na njima konzumira hrana); visećim elementima, uređajem za ventilaciju, dovodom i odvodom vode, sudoperom te internet vezom.

Korištenje navedenog poslovnog prostora uključuje uporabu sanitarnog čvora i hodnika (samo za prolaz – unošenje i iznošenje namirnica, odnosno otpada) kroz sporedni ulaz u školu.

2. Određenje namjene poslovnog prostora

Poslovni prostor daje se u korištenje za obavljanje prodaje pekarskih, mliječnih i drugih odgovarajućih proizvoda te toplih i hladnih napitaka korisnicima škole.

Poslovni prostor može se razgledati svakog radnog dana u vremenu od 8 do 14 sati, uz prethodnu najavu dan ranije na broj telefona 049/587-661.

3. Početni iznos mjesečne naknade

Početni iznos mjesečne naknade iznosi: 650,00 € bez PDV-a.

U iznos naknade ulaze režijski, komunalni ili bilo kakvi drugi troškovi, što će se utvrditi ugovorom.

4. Vrijeme na koje se prostor daje na korištenje

Prostor se daje na korištenje na rok od dvije (2) godine.

5. Način i rok podnošenja ponuda s traženim dokazima

Pisane ponude za natječaj, sa svim traženim priložima, dostavljaju se poštom preporučeno ili neposredno na adresu: Gimnazija Antuna Gustava Matoša, Prilaz Janka Tomića 2, 49210 Zabok.

Rok za dostavu ponuda iznosi 8 dana od dana objave natječaja na službenim mrežnim stranicama Gimnazije Antuna Gustava Matoša.

Natječaj se objavljuje i na web-stranici i oglasnoj ploči škole, uz napomenu da se danom objave natječaja smatra dan njegove objave na službenoj internetskoj stranici Gimnazije Antuna Gustava Matoša.

6. Dokazi koje je potrebno priložiti ponudi

Ponuda mora sadržavati:

a) podatke o podnositelju ponude (ime, prezime, prebivalište i OIB fizičke osobe, odnosno naziv, OIB, sjedište pravne osobe s naznakom odgovorne osobe, odnosno naziv obrta, ime i prezime, OIB i adresu prebivališta) te punomoć za zastupanja ako ponuditelj nije u mogućnosti osobno biti nazočan otvaranju ponuda;

b) ponuđeni iznos mjesečne naknade u eurima po 1 m² za prostor (bez PDV-a);

c) izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog, ili drugog odgovarajućeg registra, ili rješenje za fizičke osobe, iz kojih mora biti vidljivo da je ponuditelj ponude registriran za obavljanje djelatnosti iz natječaja, u izvorniku ili ovjerenoj preslici, ne starije od 6 mjeseci te presliku osobne iskaznice za fizičke osobe;

d) bilancu ili račun dobiti i gubitka odnosno odgovarajući financijski izvještaj (bon-1) za posljednje 3 (tri) financijske godine, ukoliko je primjenjivo;

e) dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON-2 odnosno SOL-2) kojim se dokazuje solventnost ponuditelja, ne stariji od 30 dana, u izvorniku ili ovjerenoj preslici, te da račun nije bio u blokadi u prethodnih 6 mjeseci;

f) potvrdu nadležnog općinskog suda da protiv fizičke osobe ili odgovorne osobe u tvrtki nije podignuta optužnica, niti je izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela;

g) potvrdu porezne uprave o stanju duga kao dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne stariju od 30 dana, u izvorniku ili ovjerenoj preslici.

7. Mjesto i adresa na koju se ponude dostavljaju

Ponude se dostavljaju neposredno predajom administraciji Gimnazije Antuna Gustava Matoša, Prilaz Janka Tomića 2, 49210 Zabok, svakog radnog dana od 7:00 – 15:00 sati ili preporučeno poštom u zatvorenoj omotnici, s naznakom „**NE OTVARAJ – PONUDA ZA JAVNI NATJEČAJ ZA KORIŠTENJE ŠKOLSKOG PROSTORA GIMNAZIJE ANTUNA GUSTAVA MATOŠA**“.

8. Zapreka postojanja dospjelog dugovanja

Ponuda ponuditelja koji na dan objave Javnog natječaja ima dospjelo dugovanje prema Gimnaziji Antuna Gustava Matoša neće se razmatrati.

9. Pravo poništenja javnog natječaja ili dijela natječaja, odnosno neprihvatanja nijedne pristigle ponude

Škola zadržava pravo poništenja natječaja ili dijela natječaja, odnosno neprihvatanja nijedne pristigle ponude bez posebnog obrazloženja.

10. Mjesto i vrijeme otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda će biti u Gimnaziji Antuna Gustava Matoša, Prilaz Janka Tomića 2, 49210 Zabok, u **prostoriji H1**, dana **8. ožujka 2024. godine u 15:00 sati**.

Na otvaranju ponuda mogu biti prisutni ponuditelji, odnosno njihovi predstavnici uz predočenje pisane punomoći.

Ponude se otvaraju prema redoslijedu zaprimanja.

Na otvaranju ponuda obvezno se čitaju podaci o podnositelju ponude (ime i prezime te prebivalište, odnosno naziv i sjedište ponuditelja) i iznos ponuđene naknade.

O otvaranju ponuda vodi se zapisnik kojeg potpisuju prisutni ponuditelji odnosno njihovi ovlašteni predstavnici, članovi Povjerenstva i zapisničar.

Nakon otvaranja pristupa se njihovom pregledu.

Povjerenstvo o pregledu ponuda vodi zapisnik koji osobito sadrži podatke o ponuditelju ponude (ime i prezime te prebivalište, odnosno naziv i sjedište ponuditelja te OIB), iznos ponuđene naknade, ocjenu priloženih dokaza, prijedlog za donošenje odluke o odabiru, odnosno poništenju javnog natječaja. Zapisnik potpisuju prisutni članovi Povjerenstva i zapisničar.

Nepravovremene i nepotpune ponude će se odbaciti, a ponude koje ne zadovoljavaju uvjete će se odbiti.

11. Drugi traženi uvjeti

Pravo sudjelovanja u natječaju imaju fizičke i pravne osobe koje ispunjavaju uvjete određene posebnim propisima za obavljanje djelatnosti za koju je namijenjen poslovni prostor koji na korištenje.

12. Kriterij odabira

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži najviši iznos naknade.

U slučaju da na javni natječaj za prostor Gimnazije Antuna Gustava Matoša pristigne više ponuda s istim iznosom naknade, nadmetanje se nastavlja između tih ponuditelja iskazivanjem većeg iznosa od ponuđene visine naknade u pisanom obliku.

13. Sklapanje Ugovora o korištenju

S ponuditeljem čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija, zaključit će se ugovor o korištenju prostora Gimnazije Antuna Gustava Matoša pod uvjetima i na način određen Odlukom o korištenju školskih sportskih dvorana te ostalih prostora i opreme školskih ustanova kojih je osnivač Krapinsko-zagorska županija.

Ugovorom o korištenju ugovara se i podmirenje troškova režija i održavanja prostora. Ako ponuditelj čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija, u roku od 30 dana od dana primitka obavijesti o izboru najpovoljnije ponude, ne pristupi zaključenju ugovora o zakupu, Školski odbor Gimnazije Antuna Gustava Matoša može donijeti novu Odluku o davanju na korištenje sljedećem najpovoljnijem ponuđaču koji ispunjava uvjete iz javnog natječaja ili poništiti javni natječaj.

Predsjednica Školskog odbora:
Maja Novački, prof.



Novacki Maja