

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		4/22		
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>		
Ime škole:		Gimnazija Antuna Gustava Matoša, Zabok		
Adresa:		Prilaz Janka Tomića 2		
Mjesto:		Zabok		
Poštanski broj:		49210		
2. Korisnici usluge su učenici		3. a i 3. b		razreda
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>		
a) Škola u prirodi		dana	noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana	noćenja	
c) Školska ekskurzija		4 dana	3 noćenja	
d) Posjet		dana	noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>		
a) u Republici Hrvatskoj		A varijanta: Šibenik B varijanta: Hvar		
b) u inozemstvu				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od	do	20
		29.	8.	4. 9. 22.
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>		
a) Predviđeni broj učenika		45	s mogućnošću odstupanja za tri učenika	
b) Predviđeni broj učitelja		4		
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		2		
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>		
Mjesto polaska		Zabok		
Usputna odredišta		A varijanta: Knin; Nacionalni park Krka; rafting B varijanta: Split, Pakleni otoci		
Krajnji cilj putovanja		A varijanta: Šibenik (U slučaju potpunosti može drugi prijedlog smještaja, npr. Vodice i sl.) B varijanta: Hvar		
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>		
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X Želimo autobus dovoljno komforan za duga putovanja i komotno sjedenje.		
b) Vlak				
c) Brod				
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>		
a) Hostel				
b) Hotel		X		
c) Pansion				
d) Prehrana na bazi polupansiona		X		

e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	Ručak – drugi i treći dan.
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	<ul style="list-style-type: none"> • A varijanta: Nacionalni park Krka; razgled Šibenika i Knina; rafting po prijedlogu agencije • B varijanta: vožnja trajektom, vožnja brodom do Paklenih otoka, razgledi Splita i Hvara
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	X
d) Drugi zahtjevi	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi pedagoške pratnje • mogućnost obrocnog plaćanja (posljednja rata nakon povratka) • planirati slobodno vrijeme
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Po prijedlogu agencije.
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X (+ jamstvo povrata uplaćenih sredstava ako se maturalno putovanje zbog epidemioloških mjera ne realizira)
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
e) oštećenja i gubitka prtljage	X
12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	1. 6. 2022.
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	6. 6. 2022. u 14.00 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.