



KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Gimnazija **Antuna Gustava Matoša** Zabok

Na temelju članka 56. st. 1. toč. 12. Statuta Gimnazije Antuna Gustava Matoša (KLASA: 012-03/19-01/01, URBROJ: 2197/01-380/1-6-19-10 o 2. srpnja 2019.), članka 3. Odluke o uvjetima i postupku provedbe natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 5/20) i članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11, 64/15, 112/18), Školski odbor Gimnazije na 8. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2021. godine, jednoglasno raspisuje

NATJEČAJ

za davanje u zakup poslovnog prostora

1. Podaci o poslovnom prostoru: površina i namjena

Gimnazija daje u zakup poslovni prostor koji se nalazi unutar Gimnazije, na adresi: Prilaz Janka Tomića 2, 49210 Zabok.

Poslovni prostor koji se daje u zakup je površine 25 m² sa uređenim interijerom prodajnog prostora, odnosno pripadajućom opremom: šankom; uza zid ugrađenim policama-stolovima i stolom u sredini prostorije (kojima je namjena da se na njima konzumira hrana); visećim elementima, uređajem za ventilaciju, dovodom i odvodom vode, sudoperom te internet vezom.

Zakup navedenog poslovnog prostora uključuje uporabu sanitarnog čvora i hodnika (samo za prolaz – unošenje i iznošenje namirnica, odnosno otpada) kroz sporedni ulaz u školu.

2. Određenje namjene poslovnog prostora

Poslovni prostor daje se u zakup za obavljanje prodaje pekarskih, mliječnih i drugih odgovarajućih proizvoda te toplih i hladnih napitaka korisnicima škole. Poslovni prostor može se razgledati svakog radnog dana u vremenu od 8 do 14 sati, uz prethodnu najavu dan ranije na broj telefona 049/587-661.

3. Početni iznos mjesečne zakupnine

Početni iznos mjesečne zakupnine iznosi: 110,00 kuna (stodestetkuna) bez PDV-a za 1 m² poslovnog prostora.

U iznos zakupnine ne ulaze režijski, komunalni ili bilo kakvi drugi troškovi (paušal od 300 kn mjesečno) koje je zakupnik dužan plaćati, što će se utvrditi ugovorom.

4. Vrijeme na koje se zasniva zakup

Zakup se zasniva na rok od dvije (2) godine.

5. Prvenstveno pravo na sklapanje Ugovora o zakupu

Pravo prvenstva utvrđuje se sukladno članku 6. stavku 11. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, sukladno kojem pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora imaju osobe određene Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovi njihovih obitelji ako se te osobe u svojoj prijavi na natječaj za navedeni prostor pozovu na to pravo, ako ispunjavaju uvjete natječaja, uvjete iz Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11, 64/15, 112/18) i prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.

6. Iznos, rok i način plaćanja jamčevine

Ponuditelji su u obvezi uplatiti na žiro - račun Gimnazije Antuna Gustava Matoša, Zabok, IBAN: HR332360000-1101443215, koji se vodi kod Zagrebačke banke d.d., jamčevinu u visini trostrukog iznosa početne mjesečne zakupnine (bez PDV-a) što iznosi: 8.250,00 kuna.

Dokaz o uplati jamčevine treba priložiti ponudi.

Ponuda uz koju nije priložen dokaz o uplaćenju jamčevine neće se razmatrati. Uplaćena jamčevina se vraća sudionicima u natječaju čija ponuda nije prihvaćena najkasnije u roku 15 dana od dana donošenja odluke o odabiru, a ponuditelju čija je ponuda prihvaćena, uplaćena jamčevina se uračunava u zakupninu.

7. Način i rok podnošenja ponuda s traženim dokazima

Pisane ponude za natječaj, sa svim traženim prilogima, dostavljaju se na adresu: **Gimnazija Antuna Gustava Matoša, Prilaz Janka Tomića 2, 49210 Zabok.**

Rok za dostavu ponuda iznosi **15 dana od dana objave natječaja** u lokalnom tjedniku – Zagorski list.

Natječaj se objavljuje i na web-stranici i oglasnoj ploči škole, uz napomenu da se danom objave natječaja smatra dan njegove objave na službenoj internetskoj stranici Gimnazije Antuna Gustava Matoša, Zabok i objave obavijesti o raspisanom natječaju u lokalnom tjedniku – Zagorski list.

8. Dokazi koje je potrebno priložiti ponudi

Ponuda mora sadržavati:

a) podatke o podnositelju ponude (ime, prezime, prebivalište i OIB fizičke osobe, odnosno naziv, OIB, sjedište pravne osobe s naznakom odgovorne osobe, odnosno naziv obrta, ime i prezime, OIB i adresu prebivališta) te punomoć za zastupanja ako ponuditelj nije u mogućnosti osobno biti nazočan otvaranju ponuda;

b) ponuđeni iznos mjesečne zakupnine u kunama po 1m² za poslovni prostor (bez PDV-a);

c) izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog, ili drugog odgovarajućeg registra, ili rješenje za fizičke osobe, iz kojih mora biti vidljivo da je ponuditelj ponude

registriran za obavljanje djelatnosti iz natječaja, u izvorniku ili ovjerenoj preslici, ne starije od 6 mjeseci te presliku osobne iskaznice za fizičke osobe;

d) bilancu ili račun dobiti i gubitka odnosno odgovarajući financijski izvještaj (bon-1) za posljednje 3 (tri) financijske godine, ukoliko je primjenjivo;

e) dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON-2 odnosno SOL-2) kojim se dokazuje solventnost ponuditelja, ne stariji od 30 dana, u izvorniku ili ovjerenoj preslici, te da račun nije bio u blokadi u prethodnih 6 mjeseci;

f) potvrdu nadležnog općinskog suda da protiv fizičke osobe ili odgovorne osobe u tvrtki nije podignuta optužnica, niti je izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela;

g) potvrdu porezne uprave o stanju duga kao dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne stariju od 30 dana, u izvorniku ili ovjerenoj preslici;

h) suglasnost ponuditelja za uplatu pologa za izvršenje ugovornih obveza koje podrazumijeva uplatu pologa u iznosu 1 mjesečne zakupnine, uvećane za PDV, na IBAN zakupodavca, ukoliko njihova ponuda bude izabrana na javnom natječaju. Dokaz o uplati mora biti vidljiv na računu zakupodavca na dan potpisa ugovora s izabranim ponuditeljem. Iznosi zakupnine se izračunavaju u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan dostave ponuda. Zakupodavac polog može iskoristiti u slučaju da odabrani ponuditelj u dospijeću ne podmiri ispostavljeni račun za zakupninu prostora te režijske troškove. Zakupodavac zadržava 50 % uplaćenog pologa ponuditelja koji je izabran kao najpovoljniji, ako navedeni najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor. Neuplata jamstva za izvršenje ugovornih obveza neotklonjiv je nedostatak za sklapanje ugovora;

i) dokaze o pravu prvenstva sukladno odredbama članka 6. stavka 11. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11, 64/15, 112/18), prema kojem pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz domovinskog rata i članova njihovih obitelji ukoliko ispunjavaju uvjete iz natječaja i prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine;

j) dokaz o uplati jamčevine u visini trostrukog iznosa početne mjesečne zakupnine (bez PDV-a), kao jamstvo za ozbiljnost ponude.

9. Mjesto i adresa na koju se ponude dostavljaju

Ponude se dostavljaju neposredno predajom u administraciji Gimnazije Antuna Gustava Matoša, Prilaz Janka Tomića 2, 49210 Zabok, svakog radnog dana od

7:00 – 15:00 sati ili preporučeno poštom u zatvorenoj omotnici, s naznakom: „**Ne otvaraj – natječaj za zakup poslovnog prostora**“.

10. Zapreka postojanja dospelog dugovanja

Ponuda ponuditelja koji na dan objave Javnog natječaja ima dospelje dugovanje prema Gimnaziji Antuna Gustava Matoša neće se razmatrati.

11. Pravo poništenja javnog natječaja

Zakupodavac zadržava pravo poništenja Javnog natječaja u svako doba, uz navođenje razloga.

12. Mjesto i vrijeme otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda će biti u Gimnaziji Antuna Gustava Matoša, Prilaz Janka Tomića 2, 49210 Zabok, u prostoriji **H1**, dana **8. veljače 2022. godine** u **14:00 sati**.

Na otvaranju ponuda mogu biti prisutni ponuditelji, odnosno njihovi predstavnici uz predočenje pisane punomoći.

Ponude se otvaraju prema redosljedu zaprimanja.

Na otvaranju ponuda obvezno se čitaju podaci o podnositelju ponude (ime i prezime te prebivalište, odnosno naziv i sjedište ponuditelja) i iznos ponuđene zakupnine.

O otvaranju ponuda vodi se zapisnik kojeg potpisuju prisutni ponuditelji odnosno njihovi ovlašteni predstavnici, članovi Povjerenstva i zapisničar.

Nakon otvaranja pristupa se njihovom pregledu.

Povjerenstvo o pregledu ponuda vodi zapisnik koji osobito sadrži podatke o ponuditelju ponude (ime i prezime te prebivalište, odnosno naziv i sjedište ponuditelja te OIB), iznos ponuđene zakupnine, ocjenu priloženih dokaza, prijedlog za donošenje odluke o odabiru, odnosno poništenju javnog natječaja. Zapisnik potpisuju prisutni članovi Povjerenstva i zapisničar.

Nepravovremene i nepotpune ponude, kao i ponude uz koje nije priložen dokaz o uplaćenju jamčevine neće se razmatrati.

13. Drugi traženi uvjeti

Pravo sudjelovanja u natječaju imaju fizičke i pravne osobe koje ispunjavaju uvjete određene posebnim propisima za obavljanje djelatnosti za koju je namijenjen poslovni prostor koji se daje u zakup, pod uvjetom da uplate iznos jamčevine određen javnim natječajem.

14. Kriterij odabira

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži najviši iznos zakupnine. Ukoliko dvije ili više ponuda, koje ispunjavaju uvjete iz natječaja, sadrže jednaki najviši iznos zakupnine, najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona koja je pristigla ranije.

15. Sklapanje Ugovora o zakupu

S ponuditeljem čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija, zaključit će se ugovor o zakupu poslovnog prostora pod uvjetima i na način određen

Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i Odlukom o uvjetima i postupku provedbe javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora. Ugovorom o zakupu ugovara se i podmirenje troškova režija i održavanja poslovnog prostora.

Ako ponuditelj čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija, u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o izboru najpovoljnije ponude, ne pristupi zaključenju ugovora o zakupu, smatrat će se da je odustao od ponude te gubi pravo na povrat jamčevine, a nadležno tijelo zakupodavca može donijeti novu Odluku o odabiru slijedeće najpovoljnije ponude, koja ispunjava uvjete iz javnog natječaja, ili poništiti javni natječaj.

16. Osiguranje naplate zakupnine (jamstvo za uredno ispunjenje ugovora)

Radi osiguranja naplate zakupnine najpovoljniji ponuditelj je dužan prilikom potpisa ugovora o zakupu predati zakupodavcu jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanco zadužnice u visini godišnje zakupnine, s potpisom ovlaštene osobe ovjerenim po javnom bilježniku.

17. Podzakup

Zakupnik ne može zakupljeni prostor dati u podzakup.

18. Prethodna suglasnost Osnivača

Temeljem članka 3. st.1. Odluke o uvjetima i postupku provedbe natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 5/20), ova Odluka upućuje se na suglasnost županu Krapinsko-zagorske županije.

Predsjednica Školskog odbora:
Maja Novački, prof.
